



Bienvenido: Administrador Usuario: Sisadmin

DIRECCION DE SISTEMAS DE INFORMACION ADMIN

DATOS DEL DIRECTOR DE LA DEPENDENCIA

NOMBRE:

Puesto:

A continuación verifique que los datos del director o coordinador sea el correcto, si no es así favor de contactarse al área de Capacitación y Evaluación de Procesos Administrativos (CEPA)

Correo: evaluacion.capacitacion@unach.mx o al teléfono 961 617 8000 Ext 5526.

En la siguiente pantalla se muestra los datos del trabajador a evaluar así como la leyenda del número de intento que se esta realizando.

Segundo intento

Datos del trabajador evaluado

Nombre:

R.F.C.:

Categoría:

Área de Adscripción:

Dependencia:

1 Datos del Director Coordinador



2 Cédula



3 Datos del trabajador



! Intentos

Recuerde que tiene tres intentos como máximo para evaluar a cada trabajador.

CALIDAD Y EFICIENCIA EN EL TRABAJO

VALIDAR LOS CUESTIONARIOS DE CALIDAD Y EFICIENCIA:

TRABAJADOR	JEFE	LLENAR CEDULA	IMPRIMIR CEDULA	CALIFICACIÓN	NIVEL INTENTOS
DOMINGUEZ VELASCO LUIS ALBERTO	VILLARREAL ANTELO BRENDA MARIA			No se ha evaluado	
CHANONA VAZQUEZ JOSUE FERMIN	VILLARREAL ANTELO BRENDA MARIA			No se ha evaluado	

** Recuerde Que Tiene 3 Intentos Como Máximo Para Contestar Cada Encuesta

En la pantalla se muestra el listado del personal inscrito. Para iniciar con el proceso de calificación, seleccione el ícono de "Llenar cédula" del trabajador en cuestión.



Se agregó la opción de No aplica, para todo aquel trabajador que no se ajuste a los lineamientos de la convocatoria de manera que sea evidencia de ello y no una omisión de evaluación.

Periodo de evaluación:

NO APLICA No Aplica para calificar



A continuación se muestra las 24 preguntas con los

cuales se evaluará al trabajador seleccionado y en una escala que va de los 5 puntos (Siempre) a los 0 puntos (Nunca) se podrá optar.

En la parte inferior se muestra la tabla con los niveles, puntuación y porcentajes de referencia.

Las fechas para evaluar el **2o BIMESTRE** son del **10 al 12 de noviembre** y se realiza de la misma manera que el 1er bimestre.

El período para validar este bimestre son los días **13 y 14 de noviembre**.

24.- ¿MUESTRA LEALTAD CON LA INSTITUCIÓN?

5 3 2 0

BIMESTRE SEPTIEMBRE - OCTUBRE

NIVELES	PUNTUACIÓN	PORCENTAJE
NIVEL C	100-120	100%
NIVEL B	72-99	95%
NIVEL A	50-71	90%

PUNTUACIÓN DEL 1ER BIMESTRE		
NIVEL	---	---%

PUNTUACIÓN DEL 2DO. BIMESTRE		
NIVEL	---	---%

TOTAL: 108

NIVEL: C

CALIFICACIÓN FINAL

Guardar

4 Factores



5 1er Bimestre



6 2do Bimestre



El sistema muestra la suma **TOTAL** de los puntos alcanzados y muestra el nivel obtenido por el trabajador en el bimestre evaluado.

Oprime el botón **Guardar** y quedará registrado la calificación correspondiente.

El período para validar el **PRIMER BIMESTRE** son los días **29 al 30 de septiembre**.

24.- ¿MUESTRA LEALTAD CON LA INSTITUCIÓN?

5 3 2 0

BIMESTRE JULIO - AGOSTO

NIVELES	PUNTUACIÓN	PORCENTAJE
NIVEL C	100-120	100%
NIVEL B	72-99	95%
NIVEL A	50-71	90%

PUNTUACIÓN DEL 1ER BIMESTRE		
NIVEL	---	---%

PUNTUACIÓN DEL 2DO. BIMESTRE		
NIVEL	---	---%

TOTAL: 108

NIVEL: C

CALIFICACIÓN FINAL

Guardar

Validación

Una vez validado cada bimestre, concluye el proceso del mismo y una vez que se ejecute este paso no se podrá realizar cambio alguno



